

PRENDRE LA PAROLE FACE A UN GROUPE

LES OBJECTIFS

La prise de parole allie étroitement le savoir être, le savoir-faire et le faire savoir.

A l'issue de la formation, les participants seront en mesure de :

- réaliser des présentations claires et vivantes,
- gérer leur comportement verbal et non verbal et maîtriser leur stress,
- répondre efficacement aux questions de l'auditoire.

FICHE TECHNIQUE

DURÉE :

2 jours (1J + 1J)

NOMBRE DE PARTICIPANTS :

10 personnes (8 optimum)

COÛT :

3 440 € HT + frais de salle, de vidéo et d'hébergement.

PROGRAMME

1 - Savoir préparer son intervention

- Rassembler les informations pertinentes.
- Organiser ses idées.
- Choisir un plan adapté.
- Réaliser les supports.

2 - Savoir exploiter les vecteurs de communication

- Utiliser le regard, l'attitude et la gestuelle.
- Optimiser le ton, le rythme, l'articulation, la respiration, les silences.
- Choisir un langage clair et approprié pour faire passer son message.
- Gérer la présentation des supports.

3 - Savoir gérer ses émotions

- Identifier le "bon" stress, porteur d'efficacité.
- Se détendre et se mobiliser avant l'intervention.
- Contrôler ses émotions lors des moments difficiles.

4 - Savoir répondre aux questions de l'auditoire

- Établir un contact positif avec l'auditoire.
- Savoir répondre synthétiquement.
- Savoir réfuter.
- Savoir conclure.

METHODE & PEDAGOGIE

La première journée

La première journée sera consacrée à l'acquisition des outils et techniques de prise de parole face à un groupe.

L'utilisation de la vidéo permettra à chacun d'avoir un retour direct sur ses prestations et de faire progresser, de façon individuelle, les points qui le nécessitent.

Un travail de préparation, sur un sujet professionnel, sera demandé pendant la période d'inter-session.

La deuxième journée

La deuxième journée sera centrée sur les présentations qui nécessiteront de mettre en œuvre l'ensemble des points explorés lors de la première journée.